

COMPTE RENDU SEMINAIRE RESEAU TRAJECTOIRE

DATE : 4 septembre 2026 9h-18h

LIEU : Présentiel – Rennes

PRESENTS : Sophie Tardy-Digne (Rennes Sud), Marie Barbier (St Malo St Servan), Audrey CORBET (Dinan), Sophie SOURDIN (Rennes centre), Gaëlle Esnault (Rennes St Jacques - Janzé), An LUONG (Chateaubourg), Marie GERMOND (Cesson-Sévigné), Bernard CESSIEUX (St Brieuc), Julie SERIEYS (Rennes Mairie), Mathieu JEHANNIN (Rennes), Ingrid DEMANGE-SIROT (Lamballe), Christophe PIGEON (Rennes Chantepie), Sandrine POUTREL (Rennes Sud), Stéphanie Gilet-Adam (Bruz – Rennes sud-ouest), Fanny PETIT (St Grégoire – Rennes Nord),

ABSENTS EXCUSES : Marine RUFFAULT (Rennes Sud), Marianne CUSIN-GOGAT (Nantes), Nathalie DOMINGUEZ (Mios / Parentis), Catherine MAUGUEN (Jugon Les Lacs), Aude CHEREAU (Angers), Corinne FABIEN (Pacé), Muriel BOUGOURD (Angers, Claire MERCIER (Val d'Erdre-Auxence), Kristell BRIET (Loudéac, Lamballe, St Brieuc), Marine LE GUILLOU (Nantes Centre - Quimper), Florence HOURDIN (Châteaubriant/Vitré),

→ Dans l'hypothèse où vous n'avez pas assisté à nos rencontres, **vous devez accuser réception du CR et préciser que vous l'avez bien lu**

1. Programme de la journée

9h00	Temps d'inclusion animé par Christophe
9h20 – 10h00	Actualités : bilan de compétences / Qualiopi, dates à retenir 2026-2027, réflexion sur l'avenir du bilan
10h15 – 11h30	Atelier "Nouvelles formules" : point sur le primo avec les 2 formules — comment les présenter et les valoriser de manière fluide
10h30 – 12h15	Intervention de Claire Chesneau — Espace de supervision
12h15 – 13h30	Déjeuner / Secret Summer !
13h30 – 15h00	World Café animé par Bernard : comment relancer la dynamique commerciale à travers une prescription efficace ?
15h15 – 16h45	Ateliers d'échange de pratique : Julie (favoriser l'émergence métiers) / Mathieu (accompagner les cas complexes)
16h45 – 17h30	Déclension / Conclusion

2. Actualités

- Des absences aux réunions / séminaire qui nous questionnent sur l'engagement – la contribution – la responsabilité dans la communauté et dans l'esprit de la méthode.
- Audit de surveillance validé pour Marie et Sophie
- V10 du référentiel en préparation, avec une sortie prévue 1^{er} novembre 2026 → des changements à prévoir pour l'audit de 2027.

- **Pour la déclaration BPF 2026** : attention à bien déclarer 16h pour le parcours 24h et 13h pour le parcours 20h

- **Concernant le distanciel** : renforcement du contrôle sur les éléments de preuve de connexion → merci de confirmer votre bon réception et prise en compte du mail du 10.09.2026 :

« —> Dans le cadre des contrôles QUALIOPI pour les BC réalisés en tout ou partie en visio, en complément de l'émargement, il faut désormais apporter les preuves de connexion : relevés h début et fin de connexions

Sans ces éléments complémentaires délivrés à la fin du bilan, aucunes facturations ne pourra être réalisées

Nous vous recommandons dès à présent de vérifier que vos outils à distance (zoom, teams...) vous délivrent bien un état des connexions que vous pourrez produire avec l'émargement, avant tout démarrage de bilan à distance. »

Les contrats de sous-traitance spécifient désormais cette nouvelle donnée

3. Ateliers et interventions

3.1 Atelier "Nouvelles formules"

Point d'étape sur le "primo" avec les deux formules existantes, avec pour objectif de définir une manière fluide de les présenter et de les valoriser auprès des bénéficiaires.

1. Point de départ : le diagnostic client

la question du diagnostic, préalable à l'orientation du bénéficiaire vers la « bonne formule » :

- Diagnostic = avoir les bonnes questions pour orienter vers la bonne formule
- Éléments pris en compte : situation actuelle du bénéficiaire, délais disponibles, durée envisagée

2. Brainstorm : recherche de nouveaux titres pour les formules

Un brainstorming collectif a été mené pour trouver de nouveaux noms aux deux formules du bilan de compétences (actuellement désignées « Formule 13h » et « Formule 16h+ »), chaque proposition ayant été soumise à un vote (nombre de voix indiqué sur le post-it).

3. Freins, objections et questions soulevées

Une réflexion collective a porté sur les difficultés rencontrées pour présenter et argumenter les deux formules auprès des bénéficiaires.

3.1 Sur la présentation des deux formules

- Comment argumenter sur la qualité du 13h sans dévaloriser la formule 16h ? Comment valoriser le 16h sans dévaloriser le 13h ?
- Confusion : le fait de devoir choisir entre deux formules oblige la personne à faire un choix sans avoir tous les éléments de connaissance nécessaires
- Ne pas "embrouiller" les personnes
- Présenter les 2 formules en parallèle / en comparaison

- Dans les 2 formules, on utilise les mêmes canevas / outils : ne faudrait-il pas faire une différence dans les outils aussi ?
- La question du reste à charge pour la formule à 2 100 €
- Pb financier : blocage pour mettre 500 € supplémentaires
- Comment valoriser le bénéfice du 16h face au reste à charge ?

3.3 Sur le contenu et la différenciation

- Comment ne pas être tenté de faire du "16h" en "13h" en termes de contenu / qualité ?
- Comment se distinguer des concurrents qui ont aligné leur formule 16h sur le tarif du 13h ?
- Pas assez d'arguments pour justifier la différence de prix
- Beaucoup de concurrence : nécessité de faire du benchmarking

Prise de décisions & TIPS : pour mise en œuvre immédiate pour tout le monde

- on présente désormais **2 parcours** (on ne parle plus de formule) :

- Trajectoire (20h dont 13h de face à face)
- Trajectoire + (24h dont 16h de face à face)

- **Différence entre les 2 parcours => notre valeur ajoutée perçue** : mon gain expérientiel – autrement dit, **quelle expérience proposons-nous à nos clients** (ne plus parler des formules, trop de confusion)

- du diagnostic à prise en charge adaptée et personnalisée : autonomie/déléguer une partie du travail ; + approfondissement au 16h
- 3 grands piliers du BC : nos expertises professionnelles, nos entretiens en présentiel, le travail guidé, les tests
- Valeur ajoutée perçue : qualité perçue / efforts consentis

- **modification des programmes + doc présentation + site internet dans ce sens – action en cours portée par MB/ST**

3.2 Intervention de Claire Chesneau — Espace de supervision

Temps dédié à la présentation de la supervision, animé par Claire Chesneau.

3.3 World Café — Dynamique commerciale

Atelier animé par Bernard autour de la question : comment relancer la dynamique commerciale à travers une prescription efficace ?

Prise de décisions :

- cf CR réalisé par Bernard avec nos « **premiers pas élégants** » - **chacun est responsable de son pas**

- 2 groupes de travail ont été proposés à l'issue du world café → **action à valider lors de la réunion du 9 octobre pour définir qui porte / quel livrable / quel rythme**

- **1 page google / consultants** : en cours d'analyse de faisabilité pour garder les pages personnelles des consultants et créer des pages dédiées Trajectoire - même lieu et même numéro de tel – **action en cours portée par MB/ST**

3.4 Ateliers d'échange de pratique

- Julie : favoriser l'émergence des métiers
- Mathieu : accompagner les cas complexes

Prise de décisions : CR à venir

4. Avenir du bilan de compétences

Plusieurs sujets de réflexion ont été identifiés concernant l'évolution de l'activité de bilan de compétences :

- Interrogation sur le financement CPF à venir
- Bascule envisagée vers la formule à 13h, facturée 1 700 €, et ses conséquences sur le chiffre d'affaires des consultants et la rétrocession
- Déséquilibre d'activité constaté entre les deux équipes
- L'obligation de répartition 20% / 80% pour MB/ST commence à poser des difficultés

5. Planning des réunions et ateliers

→ Dans l'hypothèse où vous ne pouvez pas assister à nos rencontres, vous devez accuser réception du CR et préciser que vous l'avez bien lu

5.1 Fin d'année 2026

- 9 octobre 2026 : 11h30 – 13h00
- 13 novembre 2026 : 11h30 – 13h00
- 11 décembre 2026 : 11h30 – 13h00

Les thématiques de ces réunions découleront des sujets qui émergeront du séminaire et seront communiquées en amont de chaque rencontre.

5.2 Calendrier 2027

- 15 janvier 2027 : 11h30 – 13h00
- 12 février 2027 : 11h30 – 13h00
- 26 mars 2027 : 11h30 – 13h00
- 14 mai 2027 : 11h30 – 13h00
- 25 juin 2027 : 11h30 – 13h00
- 8 octobre 2027 : 11h30 – 13h00
- 26 novembre 2027 : 11h30 – 13h00

5.3 Séminaire 2027 (à confirmer)

- Vendredi 10 septembre 2027 : 11h30 – 13h00

6. Synthèse

Le séminaire du 4 septembre 2026 a permis :

- de travailler collectivement sur la valorisation des nouvelles formules de bilan,
- de réfléchir ensemble la dynamique commerciale pour se sécuriser et s'engager activement pour l'avenir
- de partager des pratiques entre pair.e.s et contribuer à la dynamique de la communauté TRAJECTOIRE
- de faire le point sur l'actualité réglementaire (Qualiopi /BPF...),

Les réflexions engagées sur l'avenir du bilan de compétences (financement CPF, équilibre entre équipes, répartition 20/80) seront approfondies lors des prochaines réunions dont le calendrier est fixé jusqu'à fin 2027.