

COMPTE RENDU REUNION RESEAU BC TRAJECTOIRE

DATE : 23 JUIN 2023 11h30-13h30

LIEU : VISIO – ZOOM

A NOTER :

Séminaire de rentrée le 28 août 9h-18h à Rennes

Prochaine réunion le 29 septembre 2023 11h30 – 13h30 via zoom

PRESENTS : Sophie Digne (Rennes Sud), Marie Barbier (St Malo St Servan), Stéphanie GLEMOT (St Malo Paramé), Bernard Cessieux (St Briec), Audrey Corbet (Dinan), Sophie SOURDIN (Rennes centre), Corinne FABIEN (Pacé), Laetitia TEXIER (Lamballe), Muriel BOULY (Paris – Issy les Moulineaux), Gaëlle Esnault (Rennes St Jacques - Janzé), Claude JALTA (Franconville / IDF)

ABSENTS EXCUSES : Marine Ruffault (Rennes Sud), Caroline Jauneau Rosec (Plougastel-Daoulas), Stéphanie Pirra (Vannes), Julie Serieys (Rennes Mairie)

ORDRE DU JOUR

1. Tour de table de votre météo

Arrivée de Delphine BORNE (Drome / Lyon), Christophe PIGEON (Cessons-Sévigné – spécificité « handicap »)

Départ de Muriel Bougourd (Morlaix)

Rappels des adresses mails de chacun, à utiliser quand on communique ensemble autour de l'activité Trajectoire

stephanie.pirra@bc-trajectoire.com; marie.barbier@bc-trajectoire.com

gaelle.esnault@bc-trajectoire.com; julie.serieys@bc-trajectoire.com

audrey.corbet@bc-trajectoire.com ; marine.ruffault@bc-trajectoire.com

sophie.sourdin@bc-trajectoire.com ; bernard.cessieux@bc-trajectoire.com

caroline.jauneau-rosec@bc-trajectoire.com ; sophie.digne@bc-trajectoire.com

claude.jalta@bc-trajectoire.com ; stephanie.glemot@bc-trajectoire.com; laetitia.texier@bc-trajectoire.com ; corinne.fabien@bc-trajectoire.com muriel.bouly@bc-trajectoire.com

2. Point des chiffres de l'activité Trajectoire et actualités du marché

Depuis le 1^{er} janvier 2023 : 102 contacts, dont 64 bilans signés à date, taux de transformation à 62% sur le contact.



Idées :

- 1) Dès qu'un contact se présente, l'appeler sous 24h, cela peut faire la différence, et caler le 1^{er} rdv dès que possible.
- 2) Pensez à suivre le client et à relancer sous 3 semaines au moins 1 fois

3. Calendrier réunions 2023 et projet séminaire 2023

- 29 septembre 2023
- 08 décembre 2023

Toujours sur le créneau horaire 11h30-13h30.

Un lien zoom vous sera envoyé avant chaque réunion,

4. Séminaire annuel en présentiel offert à l'équipe :

→ Dates : 28/08 au Balthazar à Rennes de 8h30 à 18h

Thèmes prévisionnels : atelier valeurs (animation par Audrey), Ikigai (échanges de pratiques / apports par Marine), Arbre de vie – singularité des consultants et notre singularité de réseau (animation Sophie D)

5. Groupe WhatsApp

Du bon usage du groupe : du lundi au vendredi

- solliciter les autres consultants dans les cas de recherches de professionnels pour les enquêtes métiers de nos bénéficiaires,
- des questions formation
- lancer une demande d'aide / soutien d'un autre consultant
- poser des questions RH ...

6. Comment faire pour débrief le test « profil pro 2 » ?

- Prévoir en général 30mn à 1h de débrief
- Idée générale – précautions :
 - Prendre le temps de poser le cadre sur la restitution
 - c'est un moyen de faire l'état des lieux sur ces points forts / à développer
 - il n'y a pas de bon ou mauvais profil, c'est un moyen de mettre en mot ce que vous savez déjà – voir quel environnement est propice ou pas ?
 - ne met pas la personne dans une case, la personne peut être ok ou non
 - présenter le contexte de ce test, et voir comment il s'inscrit dans le BC
- Page synthèse : Faire valider avec le client : est-il ok avec ces résultats – si oui peut-il illustrer / comment cela se manifeste dans votre pratique professionnelle ?
- Page tableau : explication du tableau et du graphique
- Propositions de métiers : à prendre avec distance, même si cela peut aider pour la recherche d'idées
- 2 niveaux de lectures : en séance débrief macro – à la maison, relecture plus précise avec la mise en avant des points principaux/ du point principal
- Permet au client d'avoir des verbatims /des idées à prendre pour se présenter, introduire ces informations dans le CV / le carnet 5 avec les qualités / talents / compétences

7. Thèmes Ateliers entre pairs – visio 2h à la carte

- Central test,
- Préparation opérationnelle à l'emploi – passage à l'action : CV/LM/préparation entretiens/ Enquêtes métiers
- Synthèse

→ Dates à définir lors du séminaire

8. Compte google

- Le compte google business est disponible :
LIEN à envoyer aux clients avec l'attestation de formation et synthèse suite au RDV
8 : <https://g.page/r/CfYAU3a0BJi2EBM/review>

9. Administratif / Qualiopi

• Pas de news sur la réforme CPF et un « Qualiopi sous-traitant »

- Sur EDOF : désormais les sessions seront faites sur une durée de 6 mois et plus un an
- Pour valider et prouver l'engagement du bénéficiaire (pour Qualiopi) prévoir pour la convocation dans l'idéal au moins 4 RDV (même si changement intervient après...)
- BPF : en lien avec l'exercice comptable et déclaration des BC facturés en 2022 entre mars et avril 2023 (tuto à venir).

Rappel procédure QUALIOPi : **accusé réception de nos mails**

- **Envoyer la fiche diagnostic pour chaque contact.**
- Chaque PRIMO doit faire l'objet d'un mail avec DEVIS + PROGRAMME. Les consultants doivent informer de tout rdv dès que possible (voir procédure)
- Rappel signature de la feuille émargement à chaque RDV, avec les toutes rubriques complétées
- **Les tests sont envoyés** le jour J de la déclaration entrée en formation, c'est ensuite au consultant de prévenir qu'ils doivent être passés tous les 3 avant le rdv 2 d'après
- RGPD : conservation des documents originaux pendant 5 ans : contrat / émargement ; fiche de remise de synthèse.

Dans la partie Documents Administratifs / déroulé :

- **MAJ programme V3**
- Procédure d'envoi de mail : V5 qui annule et remplace la V4
 - Mail du consultant au donneur d'ordre suite rendez-vous primo : ajout de la fiche diagnostic à envoyer
 - Mail au client suite RV 1 : suppression de la référence à OA pour Central Test
 - Mail au client suite RV 8 : modification du lien Google Business
- Fiche diagnostic : V3 qui annule et remplace la V2. Nous avons une obligation de vérifier lors de l'entretien primo si le bénéficiaire est en situation de handicap ou non et de proposer les aménagements nécessaires si la personne est en situation de handicap. Nous avons donc ajouté cette rubrique à la fiche diagnostic que vous devez nous retourner après le RV primo.
- Ajout de l'attestation de formation : Il y avait un « trou » dans notre procédure ! avec la synthèse, vous devez envoyer à votre client une attestation de formation : vous trouverez donc sur l'espace consultants le modèle d'attestation à utiliser.
- **Dans la partie Déroulé du bilan de compétences :**
 - **MAJ des carnets V2**
 - Synthèse : V2 qui annule et remplace la V1 (avec quelques améliorations proposées)
 - Ajout des numéros des carnets concernés par chaque rubrique pour que la personne s'y retrouve plus facilement.

- Ajout de la possibilité de remettre le choix des photos fait au RV 1 juste avant la citation si vous le souhaitez
- Modifications des références des sites de recherche d'emploi cités (certains n'existent plus)
- Ajout de la possibilité d'inclure l'arbre de vie avant le plan d'action si vous le souhaitez

10. Rappel Tarif BC 2023

- Nouveau tarif 2023 : pour vous maintenir votre % de rétrocession
 - Individuel : 1950 €,
 - Entreprise : 2200 € ou plus si vous l'estimez nécessaire

11. Questions / Réponses

- Facturation digitale : prévue pour 2026 pour les petites structures. Par contre, le logiciel comptable est prévu 1^{er} janvier 2024 : <https://entreprendre.service-public.fr/actualites/A15683>

L'émission obligatoire de factures électroniques va s'opérer selon un calendrier prenant en compte la taille de l'entreprise :

- *le 1er juillet 2024 pour les grandes entreprises ;*
- *le 1er janvier 2025 pour les entreprises de taille intermédiaire (ETI) ;*
- *le 1er janvier 2026 pour les petites et moyennes entreprises (PME) et les microentreprises.*

Les factures électroniques transiteront sur une plateforme que l'émetteur et le destinataire de la facture utiliseront. Celle-ci peut être le portail Chorus Pro ou une plateforme de dématérialisation partenaire (PDP) accréditée par l'administration fiscale. A ce titre, un service d'immatriculation consacré aux PDP ouvrira en septembre 2023.

- Pas de nouvelles sur le décret d'application de la réforme du CPF / BC