

COMPTE RENDU REUNION 6 RESEAU BC TRAJECTOIRE

DATE : 07 AVRIL 2023 11h30-13h30

LIEU : VISIO – ZOOM

A NOTER : Prochaine réunion le 07 avril 2023 11h30 – 13h30

PRESENTS : Sophie Digne (Rennes Sud - Janzé), Marie Barbier (St Malo St Servan), Marine Ruffault (Rennes Sud), Stéphanie GLEMOT (St Malo Paramé), Bernard Cessieux (St Brieuc), Audrey Corbet (Dinan), Caroline Jeaneau Rosec (Plougastel-Daoulas), Stéphanie Pirra (Vannes), Corinne FABIEN (Pacé), Laetitia TEXIER (Lamballe), Muriel BOULY (Paris – Issy les Moulineaux)

ABSENTS EXCUSES : Sophie SOURDIN (Rennes centre), Gaëlle Esnault (Rennes St Jacques - Janzé), Julie Serieys (Rennes Mairie), Claude JALTA (Franconville / IDF), Muriel Bougourd (Morlaix)

ORDRE DU JOUR

1. Tour de table de votre météo

Bienvenues aux 3 nouvelles : Muriel Bouly, Laetitia Texier, Corinne Fabien

Rappels des adresses mails de chacun, à utiliser quand on communique ensemble autour de l'activité Trajectoire

stephanie.pirra@bc-trajectoire.com; marie.barbier@bc-trajectoire.com
gaelle.esnault@bc-trajectoire.com; julie.serieys@bc-trajectoire.com
audrey.corbet@bc-trajectoire.com; marine.ruffault@bc-trajectoire.com
sophie.sourdin@bc-trajectoire.com; bernard.cessieux@bc-trajectoire.com
caroline.jeaneau-rosec@bc-trajectoire.com; sophie.digne@bc-trajectoire.com
muriel.bougourd@bc-trajectoire.com; claud.jalta@bc-trajectoire.com ;
stephanie.glemot@bc-trajectoire.com; laetitia.texier@bc-trajectoire.com
corinne.fabien@bc-trajectoire.com muriel.bouly@bc-trajectoire.com(à venir)

2. Point des chiffres de l'activité Trajectoire et actualités du marché

Depuis le 1^{er} janvier 2023 : 58 contacts, dont 36 bilans signés à date, taux de transformation à 62% sur le contact.



Idées :

- 1) Dès qu'un contact se présente, l'appeler sous 24h, cela peut faire la différence, et caler le 1^{er} rdv dès que possible.
- 2) Pensez à suivre le client et à relancer sous 3 semaines au moins 1 fois

3. Calendrier réunions 2023 et projet séminaire 2023

- 23 juin 2023

- 29 septembre 2023
- 08 décembre 2023

Toujours sur le créneau horaire 11h30-13h30.

Un lien zoom vous sera envoyé avant chaque réunion,

Séminaire annuel en présentiel offert à l'équipe :

→ **Dates proposées : 28/08 29/08 31/08 01/09**

Thèmes prévisionnels : atelier Ikigai, Arbre de vie / club de vie et autres sujets à venir

4. Thèmes Ateliers entre pairs – visio 2h à la carte

- Central test,
- Préparation opérationnelle à l'emploi – passage à l'action : CV/LM/préparation entretiens/ Enquêtes métiers
- Synthèse

Dates à définir à partir de septembre

5. Campagne de communication « Réseaux Sociaux » & journal

- **Article Rennes Business**
- **Rythme de tous les 15j à venir**
- Le compte google business est disponible :
LIEN à envoyer aux clients avec l'attestation de formation et synthèse suite au RDV 8 : <https://g.page/r/CfYAU3a0Bji2EBM/review>

6. Administratif / Qualiopi

- **Sur EDOF : désormais les sessions seront faites sur une durée de 6 mois et plus un an**
- **Pour valider et prouver l'engagement du bénéficiaire (pour Qualiopi) prévoir pour la convocation dans l'idéal au mois 4 RDV (même si changement intervient après...)**
- **BPF : en lien avec l'exercice comptable et déclaration des BC facturés en 2022 entre mars et avril 2023 (tuto à venir).**

Rappel procédure QUALIOPi : **accusé réception de nos mails**

- **Envoyer la fiche diagnostic pour chaque contact.**
- Chaque PRIMO doit faire l'objet d'un mail avec DEVIS + PROGRAMME. Les consultants doivent informer de tout rdv dès que possible (voir procédure)
- Rappel signature de la feuille émargement à chaque RDV, avec les toutes rubriques complétées
- **Les tests sont envoyés** le jour J de la déclaration entrée en formation, c'est ensuite au consultant de prévenir qu'ils doivent être passés tous les 3 avant le rdv 2 d'après
- RGPD : conservation des documents originaux pendant 5 ans : contrat / émargement ; fiche de remise de synthèse.

Dans la partie Documents Administratifs / déroulé :

- **MAJ programme V3**
- Procédure d'envoi de mail : V5 qui annule et remplace la V4

- Mail du consultant au donneur d'ordre suite rendez-vous primo : ajout de la fiche diagnostic à envoyer
- Mail au client suite RV 1 : suppression de la référence à OA pour Central Test
- Mail au client suite RV 8 : modification du lien Google Business
- Fiche diagnostic : V3 qui annule et remplace la V2. Nous avons une obligation de vérifier lors de l'entretien primo si le bénéficiaire est en situation de handicap ou non et de proposer les aménagements nécessaires si la personne est en situation de handicap. Nous avons donc ajouté cette rubrique à la fiche diagnostic que vous devez nous retourner après le RV primo.
- Ajout de l'attestation de formation : Il y avait un « trou » dans notre procédure ! avec la synthèse, vous devez envoyer à votre client une attestation de formation : vous trouverez donc sur l'espace consultants le modèle d'attestation à utiliser.
- **Dans la partie Déroulé du bilan de compétences :**
 - **MAJ des carnets V2**
 - Synthèse : V2 qui annule et remplace la V1 (avec quelques améliorations proposées)
 - Ajout des numéros des carnets concernés par chaque rubrique pour que la personne s'y retrouve plus facilement.
 - Ajout de la possibilité de remettre le choix des photos fait au RV 1 juste avant la citation si vous le souhaitez
 - Modifications des références des sites de recherche d'emploi cités (certains n'existent plus)
 - Ajout de la possibilité d'inclure l'arbre de vie avant le plan d'action si vous le souhaitez

7. Rappel Tarif BC 2023

- Nouveau tarif 2023 : pour vous maintenir votre % de rétrocession
 - Individuel : 1950 €,
 - Entreprise : 2200 € ou plus si vous l'estimez nécessaire

8. Questions / Réponses

- Pas de nouvelles sur le décret d'application de la réforme du CPF / BC
- Faire un stage découverte : <https://immersion-facile.beta.gouv.fr/>
- Faire des enquêtes métiers : <https://explorjob.com/>
- Pensez aux agences Interim comme prescripteurs potentiels.
- Ne pas hésiter à se servir du groupe Whatsapp pour solliciter les autres consultants dans les cas de recherches de professionnels pour les enquêtes métiers de nos bénéficiaires.