

COMPTE RENDU REUNION 4 RESEAU BC TRAJECTOIRE

DATE : 30 SEPTEMBRE 2022 11h30-13h30

LIEU : VISIO – ZOOM

A NOTER : Prochaine réunion le 2 décembre 2022 11h30 – 13h30

PRESENTS : Sophie Digne (Rennes Sud - Janzé), Marie Barbier (St Malo), Julie Serieys (Rennes Mairie), Audrey Corbet (Dinan), , Gaëlle Esnault (Rennes St Jacques - Janzé), Sophie SOURDIN (Rennes centre), Marine Ruffault (Rennes Sud), Caroline Jeuneau Rosec (Plougastel-Daoulas), Stéphanie Pirra (Vannes), Claude JALTA (Franconville / IDF),

ABSENTS EXCUSES : Bernard Cessieux (St Brieuc), Frédéric Pinto (Quimperlé), Muriel Bougourd (Morlaix)

ORDRE DU JOUR

1. Tour de table de votre météo et présentation des « nouveaux » de l'équipe

Arrivée de Stéphanie GLEMOT à St Malo, démarrage octobre.

Rappels des adresses mails de chacun, à utiliser quand on communique ensemble autour de l'activité Trajectoire

stephanie.pirra@bc-trajectoire.com; marie.barbier@bc-trajectoire.com
gaelle.esnault@bc-trajectoire.com; julie.serieys@bc-trajectoire.com
audrey.corbet@bc-trajectoire.com ; marine.ruffault@bc-trajectoire.com
sophie.sourdin@bc-trajectoire.com ; bernard.cessieux@bc-trajectoire.com
caroline.jeuneau-rosec@bc-trajectoire.com ; sophie.digne@bc-trajectoire.com
muriel.bougourd@bc-trajectoire.com ; frederic.pinto@bc-trajectoire.com
claud.jalta@bc-trajectoire.com ; stephanie.glemot@bc-trajectoire.com

2. Point des chiffres de l'activité Trajectoire et actualités du marché

Depuis le 1^{er} janvier 2022 : 109 contacts, dont 65 bilans signés à date, taux transformation à 60%.



Idées : dès qu'un contact se présente, l'appeler sous 24h, cela peut faire la différence, et caler le 1^{er} rdv dès que possible.

3. Lancement de la campagne de communication « Réseaux Sociaux »

- **Visuels pour la com dès le 03/10/2022 :** fréquence : tous les 15j (voir planning). Suite à la remarque de Caroline, nous sommes en train de retravailler 4 publications pour avoir un personnage correspondant à la tranche d'âge 45 – 50 ans !

- Le compte google business est disponible : lien à envoyer aux clients avec l'attestation de formation et synthèse suite au RDV 8 :

https://www.google.com/search?q=trajectoire+bc&sxsrf=ALiCzsZ4kIXbYB3uvsPoGFj-sIndubp0wQ%3A1664283180078&source=hp&ei=LPIyY-KkAYunlwSh1oeoDg&iflsig=AjIK0e8AAAAAYzMAPEF4fSbrwF1JGLVwYnUo3qgZsO4Q&oq=tr&gs_lcp=Cgdnd3Mtd2l6EAEYADIECCMQJzIKCC4QxwEQrwEQJzIECCMQJzILCAAQgAQQsQMogwEyCwgAEIAEELEDEIMBMgsIABCABBCxAXCDATIRCC4QgAQQsQMogwEQxwEQQMyCwgAEIAEELEDEIMBMgsIABCABBCxAXCDATILCAAQgAQQsQMogwFQAFiBAWDtBmgAcAB4AIABRogBggGSAQEymAEAoAEB&sclient=gws-wiz#lrd=0x480e8b67db0a47ef:0xb69804b4765300f6,3

N'hésitez pas à demander à vos bénéficiaires de citer votre nom dans les commentaires car pour l'instant, ce Google Business est général pour toute l'équipe de consultants.

- Les fichiers des flyers à votre nom sont en cours de préparation.

4. Administratif

- Rappel procédure QUALIOPI :
 - Chaque PRIMO doit faire l'objet d'un mail avec DEVIS + PROGRAMME. Les consultants doivent informer de tout rdv dès que possible (voir procédure)
 - Rappel signature de la feuille émargement à chaque RDV
- MAJ faites au 30/09/2022 sur l'espace consultant :
 - La procédure mail V4
 - Ajout des questions sur l'IKIGAI sur l'espace Trajectoire (rubrique « déroulé »)
 - Évaluation à chaud V2 avec un espace dédié aux commentaires libres (l'évaluation à chaud est à envoyer entre le RDV 7 et 8 pour laisser l'espace au client de la remplir à son rythme et de la ramener pour le rendez-vous 8)
- Rappel documents MAJ : à utiliser dès mise en ligne – les anciens modèles sont à supprimer dès diffusion des nouvelles versions. Les BC déjà entamés avec les anciens modèles n'ont pas besoin d'être changés.

5. Financement ANFH

Tous les cabinets certifiés QUALIOPI peuvent accompagner des agents de la fonction publique hospitalière. C'est à l'agent de faire son choix en toute liberté.

En 2022, le prix du bilan est bloqué à 1700€ maximum.

Si vous êtes choisis, Sophie / Marie complètent le dossier de demande de prise en charge avec le bénéficiaire. Le dossier est envoyé à l'ANFH qui a 45 jours pour se positionner. Une non réponse de l'ANFH équivaut à un accord.

Au moment du dépôt de dossier de la demande de prise en charge, vous pouvez donc d'ores et déjà positionner votre calendrier de rendez-vous avec le bénéficiaire avec un premier rendez-vous au moins 45 jours après le dépôt du dossier. A ce jour, aucun refus n'a jamais été donné par l'ANFH.

Prérequis pour le bénéficiaire : au moins 24 mois d'ancienneté dans la fonction publique hospitalière, consécutifs ou non.

Attention, les feuilles émargements doivent être adaptées, nous vous guiderons.

6. Focus Central Test

Mise à jour du contrat au 1^{er} janvier 2023, nombres de test à revoir.

Après un tour de table, le test MOTIVATION reste un élément important pour les consultants dans le déroulé du BC, il sera donc conservé.

A voir : peut-être trouver un autre modèle de RIASEC qui pourrait remplacer le VOCATION et permettrait de passer à 2 tests Central Test.

Sophie et Marie vont envoyer à leurs consultants le test Profil Compétences 2 à faire pour voir de quoi il s'agit (test qui peut remplacer le Profil Pro 2 pour les clients à « faible niveau de compétences »).

7. Divers

- Pensez aux agences Interim comme prescripteurs potentiels.
- Ne pas hésiter à se servir du groupe Whatsapp pour solliciter les autres consultants dans les cas de recherches de professionnels pour les enquêtes métiers de nos bénéficiaires.